कार्यालय सहायक निदेशक, महिला अधिकारिता, फलौदी

E-mail – phalodi.wed@rajasthan.in

क्रमांकः– / म.अ.वि. / सामान्य / फलौदी / 2026–27 / **दिनांक 14.05.2026**

श्रीमान् आयुक्त,
महिला अधिकारिता,
राज. जयपुर।

विषय :– साथिन के रिक्त पदों पर आवेदन हेतु विज्ञप्ति विभागीय वेबसाईट पर अपलोड कराने बाबत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयातर्गत निवेदन है कि ग्राम पंचायत स्तर पर साथिन के रिक्त पदों पर आवेदन आमंत्रित किये जाने है जिस हेतु विज्ञप्ति संख्या 01 / 2026–27 आपको भिजवायी जा रही है। कृपया विज्ञप्ति को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करवाने का श्रम करावें।

(चन्द्रवीर सिंह भाटी)
सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता
फलौदी

क्रमांकः– / म.अ.वि. / सामान्य / फलौदी / 2026–27 / **दिनांक 14.05.2026**

प्रतिलिपिः– निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

01. प्रोग्रामर,निदेशालय, महिला अधिकारिता, राजस्थान, जयपुर को भेजकर लेख है कि उक्त विज्ञप्ति एवं विभागीय परिपत्र क्रमांक 38229 दिनांक 14.10.2022 एवं अन्य आवश्यक परिपत्र संलग्न करते हुये विभागीय वेबसाईट पर जारी करावें ।

सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता
फलौदी

Signature valid
Digitally signed by Chandraveer Singh Bhati
Designation : Assistant Director
Date: 2026.05.14 13:45:19 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 22216811

E-mail – PHALODI.WED@RAJASTHAN.GOV.IN

क्रमांकः–/म.अ.वि./सामान्य/फलौदी/2026–27/ दिनांक 14.05.2026

विज्ञप्ति संख्या 01/2026–27

जिला फलौदी की निम्नलिखित पंचायत समितियों के सम्मुख अंकित ग्राम पंचायतों में साथिन के स्वैच्छिक मानदेय सेवा के रिक्त पदों पर चयन हेतु इस कार्यालय में आवेदन पत्र दिनांक 15.06.2026 को सायं 05:00 बजे तक आमंत्रित किए जाते है।

क्र.सं.	कार्यालय का नाम व ई–मेल आई.डी.	पंचायत समिति का नाम	ग्राम पंचायत का नाम जिसके लिए साथिन का चयन किया जाना है।
1	कार्यालय सहायक निदेशक, महिला अधिकारिता विभाग राधाकृष्ण कुटीर मकान संख्या 14 समाज कल्याण बालिका छात्रावास के सामने अंबेडकर सर्किल, फलौदी। ई–मेल आई.डी. – Phalodi.wed@rajasthan.gov.in	फलौदी	बावड़ी कला
2		बाप	भाखरिया
3		बापिणी	विश्वकर्मा नगर
4		लोहावट	जम्भेश्वर नगर, बेंदो का बेरा

नोटः– इच्छुक महिला अभ्यर्थी साथिन के रिक्त पदों की जानकारी एवं शर्तों के लिए इस कार्यालय अथवा विभागीय वेबसाईट http://www.wcd.rajasthan.gov.in पर देख सकते हैं।

1. आवेदन पत्र विभागीय वेबसाईट http://www.wcd.rajasthan.gov.in के माध्यम से डाउनलोड किया जा सकता है।
2. भरे गए आवेदन पत्र की दो हार्ड कॉपी मय संलग्न स्वप्रमाणित दस्तावेजों सहित कार्यालय सहायक निदेशक, महिला अधिकारिता, विभाग राधाकृष्ण कुटीर मकान संख्या 14 समाज कल्याण बालिका छात्रावास के सामने अंबेड़कर सर्किल, फलौदी में व्यक्तिशः/रजिस्टर्ड डाक द्वारा कार्यालय कार्य दिवसों में दिनांक 15.06.2026 को सायं 05:00 बजे तक जमा कराये जा सकेंगे।
3. चयन विभागीय परिपत्र 38229 दिनांक 14.10.2022 के परिशिष्ठ "ब" पर दिए गए साथिन चयन हेतु मूल्यांकन प्रपत्र में वर्णित मापदण्ड अनुसार होगा।
4. साथिन हेतु न्यूनतम 10वीं उत्तीर्ण होना अनिवार्य है एवं उक्त मानदेयकर्मी साथिन का पद पूर्णतः स्वैच्छिक है विभागीय परिपत्र 38229 दिनांक 14.10.2022 एवं समय–समय पर जारी विभागीय शर्तो एवं निर्देशों के अध्याधीन है।

(चन्द्रवीर सिंह भाटी)
सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता
फलौदी

क्रमांकः–/म.अ.वि./सामान्य/फलौदी/2026–27/ दिनांक 14.05.2026

प्रतिलिपिः– निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित हैः–

01. अतिरिक्त निदेशक, महिला अधिकारिता, राजस्थान, जयपुर ।
02. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिला परिषद, फलौदी।
03. उपनिदेशक, महिला एवं बाल विकास विभाग, फलौदी।
04. उपनिदेशक, सूचना एवं जनसंपर्क विभाग, फलौदी।
05. संबंधित विकास अधिकारी, पंचायत समिति, जिला फलौदी।
06. प्रोग्रामर, निदेशालय महिला अधिकारिता, राजस्थान, जयपुर को विभागीय वेबसाईड पर अपलोड करने हेतु।
07. सुपरवाईजर, महिला अधिकारिता, समस्त जिला फलौदी।
08. नोटिस बोर्ड, कार्यालय हाजा ।
09. रक्षित पत्रावली।

सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता
फलौदी

Signature valid
Digitally signed by Chandraveer Singh Bhati
Designation : Assistant Director
Date: 2026.05.14 13:45:19 IST
Reason: Approved

RajKaj Ref No.: 22216811

परिशिष्ट 'अ'

साथिन पद हेतु आवेदन पत्र

उप/सहायक निदेशक : .....जिला : .....

ग्राम पंचायत का नाम.....

राजस्व ग्राम/वार्ड .....

ग्राम पंचायत का नाम.....

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

मानदेय सेवा पद.....

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

यहाँ अपना पासपोर्ट साइज़ फोटो चिपकाएं

1. आवेदक का नाम .....
2. पति का नाम .....
3. पिता का नाम .....
4. पत्र व्यवहार का पता .....

.....

5. मोबाईल नम्बर.....
6. आवेदक की मेल आइ डी– .....
7. जन्म तिथि .....
8. आयु वर्ष ..... माह .....

   (विज्ञप्ति जारी होने/करने की तिथि के आधार पर)
9. वर्ग

   (i) अनु.जाति ☐ जनजाति ☐ अल्पसंख्यक ☐ ओ.बी.सी ☐ सामान्य ☐
   एसबीसी ☐ आर्थिक पिछडा वर्ग (EWS) ☐
   (ii) आदिम व घुमन्तुजाति ☐ आदिम व घुमन्तु जनजाति ☐
   (iii) दिव्यांग जन (गति आधारित) ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

10. वैवाहिक स्थिति–विवाहित ☐ विधवा ☐ परित्यक्ता ☐ तलाकशुदा ☐ अविवाहित ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

(अगले पृष्ठ पर जारी).....

11. विवाह की तिथि.....

(सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या .....)

12. शैक्षणिक योग्यता का विवरण :–

क्र. सं.	उत्तीर्ण कक्षा	वर्ष	विद्यालय / बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	विशेष विवरण
1	8वीं			
2	सैकण्डरी			
3	हाई सैकण्डरी			
4	स्नातक			
5	स्नातकोत्तर			
6	कम्प्यूटर कोर्स (RS-CIT / RS-CFA) /PGDCA या अन्य समकक्ष / उच्चतर कोर्स			
7	अन्य			

13. आंगनबाडी कार्यकर्ता / मिनी आंगनबाडी कार्यकर्ता / सहायिका / आशा सहयोगिनी / शिशु पालना गृह / साथिन के रूप में कार्यानुभव (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.....)

14. अन्य योग्यता का विवरण–

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.....)

15. (i) बीपीएल (केन्द्र / राज्य सरकार से लाभ प्राप्त करने वाली) ☐

(ii) NFSA / अन्त्योदय ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.)

16. स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र (निम्न में से कोई दो दस्तावेज)

मतदाता पहचान–पत्र / राशन कार्ड / आधार कार्ड / जन आधार कार्ड / मूल निवास प्रमाण–पत्र / विवाह पंजीयन प्रमाण–पत्र / ग्राम विकास अधिकारी / सरपंच द्वारा जारी प्रमाण–पत्र।

17. आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथि :– .....

(अगले पृष्ठ पर जारी).....

संलग्न दस्तावेज (सभी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें) :–

(संलग्न किये गये दस्तावेजों पर टिक करे ☐ तथा अन्य को काट ☐ देवें)

क्र. सं.	योग्यता दस्तावेज	हॉ / नहीं	संलग्नक पृष्ठ संख्या
1	अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका / प्रमाण–पत्र		
2	सैकेण्डरी की अंकतालिका / प्रमाण–पत्र		
3	स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र • मतदाता पहचान–पत्र • राशन कार्ड • आधार कार्ड • जन आधार कार्ड • मूल निवास प्रमाण–पत्र • विवाह पंजीयन प्रमाण–पत्र • ग्राम विकास अधिकारी / सरपंच द्वारा जारी प्रमाण–पत्र		
4	अनूसूचित जाति / जनजाति / अन्य पिछडा वर्ग / आर्थिक पिछड़ा वर्ग का प्रमाण–पत्र		
5	आदिम व घुमन्तु जाति / आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र		
6	दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमाण–पत्र		
7	RSCIT प्रमाण–पत्र / PGDCA अथवा अन्य समकक्ष / उच्चतर कोर्स (राज्य सरकार से मान्यता प्राप्त संस्थान से)		
8	कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो)		
9	बी पी एल कार्ड धारक (केन्द्र सूची अनुसार) / NFSA/अन्त्योदय कार्ड धारक (यदि लागू हो)		
10	विधवा / परित्यकता / तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र		
11	अन्य		

दिनांक .....

हस्ताक्षर
(आवेदनकर्ता)

घोषणा

1. मैं .....शपथपूर्वक घोषणा करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई जानकारी / सूचनाएं मेरी जानकारी अनुसार सत्य एवं पूर्ण हैं। मैंने कोई सूचना नहीं छिपाई है। यह जानकारी / सूचनाएं असत्य अथवा अप्रामाणिक पाये जाने पर मेरा आवेदन निरस्त होने पर मैं व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी रहूँगी।
2. मुझे विदित है कि आवेदित पद पूर्णतः मानदेय आधारित, अस्थायी एवं स्वैच्छिक सेवा भावना से कार्य करने का पद है।

3. मैं यह भी घोषणा करती हूँ कि मेरे घर में शौचालय है, जिसका नियमित उपयोग किया जाता है।
4. मेरे द्वारा आवेदन–पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दिये है। आवेदन के बाद किसी भी दस्तावेज को संलग्न करने हेतु अनुरोध नही करूंगी।
5. मेरे पति की मृत्यु दिनांक ..... को हो चुकी है/ मैं दिनांक ....से तलाकशुदा हूँ/मैं दिनांक ..... से परित्यकता हूँ तथा मैने पुनर्विवाह नही किया है। मैने सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न कर दिया है। **(लागू होने पर ही भरा जाये)।**

दिनांक ..... **हस्ताक्षर (आवेदनकर्ता)**

रसीद यहाँ से फाड़कर आवेदनकर्ता को दी जाये

(आवेदन पत्र प्राप्ति की रसीद कार्यालय उपयोग हेतु)

श्रीमती ..... पत्नी श्री ..... निवासी .... से ग्राम पंचायत ..... के लिए आवेदन पत्र मय निम्नलिखित संलग्नों सहित प्राप्त किया गया।

1. अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
2. सैकेण्डरी की अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
3. स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र– ☐ मतदाता पहचान–पत्र ☐ आधार कार्ड ☐ राशन कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
4. अनूसूचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग/विशेष पिछडा वर्ग/आर्थिक पिछडा वर्ग का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
5. आदिम व घुमन्तु जाति/आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
6. दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
7-. RSCIT प्रमाण–पत्र/ PGDCA अथवा अन्य समकक्ष/उच्चतर कोर्स संलग्नक ☐ पृष्ठ संख्या ....
8. कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
9. बी पी एल कार्ड (केन्द्र सूची अनुसार) (यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
10. NFSA/अन्त्योदय कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
11. विधवा/परित्यकता/तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....
12. अन्य ..... ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या .....

हस्ताक्षर (आवेदन जमा करने वाले के)

दिनांक ..... हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता